

Положення
про психологічну службу
Музичанськаої ЗОШ I-III ступенів

I Загальні положення

1. Метою діяльності психологічної служби у закладі є сприяння створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, охорони психічного здоров'я, надання психологічної та соціальної підтримки всім учасникам освітнього процесу.
2. Психологічне забезпечення освітнього процесу у закладі здійснює практичний психолог. Соціально-педагогічний патронаж здійснює соціальний педагог.
3. У своїй діяльності шкільна психологічна служба керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», а також цим Положенням.

II Структура психологічної служби

1. До складу психологічної служби закладу освіти входять: практичний психолог, соціальний педагог.
2. Працівники психологічної служби закладу підпорядковуються керівнику закладу освіти з усіх питань діяльності.
3. Посади працівників психологічної служби вводяться до штатного розпису закладу відповідно кількості учнів та в межах коштів, передбачених єдиним кошторисом витрат. Посади обіймають працівники виключно з вищою освітою.
4. Практичний психолог закладу освіти бере участь:
 - Освітній діяльності, спрямованій на забезпечення всебічного розвитку здобувачів освіти як особистості, їх талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей;
 - Роботі педагогічної ради, психолого-педагогічних колегіумів, семінарів і засідань методичних об'єднань;
 - Розробці та впровадженні розвивальних корекційних програм, методичних рекомендацій, планів освітньої діяльності.
5. Практичний психолог сприяє:
 - Формуванню у здобувачів освіти відповідальної та безпечної поведінки в ситуаціях ризику, навичок здорового способу життя;

- Профільному та професійному самовизначенню здобувачів освіти;
 - Формуванню психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі з дитиною з особливими освітніми потребами;
 - Попередженню будь-яких видів і форм насильства та конфліктів серед здобувачів освіти.
6. Соціальний педагог закладу освіти здійснює:
- Соціально-педагогічний супровід здобувачів освіти, колективу та мікрогруп, осіб, які потребують піклування чи перебувають у складних життєвих обставинах;
 - Просвітницьку та профілактичну роботу серед учасників освітнього процесу з питань запобігання та протидії домашньому насильству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей, злочинності, алкоголізму, наркоманії тощо;
 - Вивчення та аналіз соціальних умов розвитку здобувачів освіти, мікроколективу.
7. Соціальний педагог сприяє:
- Взаємодії школи, сім'ї і суспільства у вихованні здобувачів освіти, їх взаємодії до умов соціального середовища, забезпечує консультативну допомогу батькам;
 - Захисту прав здобувачів освіти від будь-яких видів і форм насильства, представляє їх інтереси у правоохоронних органах.
8. Атестація практичного психолога та соціального педагога здійснюється відповідно до чинного законодавства.

III Основні завдання, принципи та функції психологічної служби

1. Завдання психологічної служби:

- збереження та зміцнення психічного та соціального здоров'я;
- сприяння збереженню психологічної безпеки, надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги всім учасникам освітнього процесу.

2. Функції психологічної служби:

- Діагностично-прогностична;
- Організаційно-методична;
- Корекційно-розвиткова;
- Консультативна;
- Просвітницько-профілактична;
- Соціально-захисна.

3. Тривалість робочого тижня та графік роботи практичного психолога і соціального педагога закладу освіти визначені чинним законодавством згідно графіку та плану роботи.